

# 所有権解除依頼書(兼 残債照会依頼書)

(所有者名義人)

ダイハツ福島株式会社 御中

(自動車の表示)

登録番号	車名	初度登録年月	型式	車台番号

この度、上記車両に関する、販売店への残債照会及び所有権解除並びに登録関係諸手続きに関する一切の事項につき、下記書類を添えて依頼いたします。

尚、依頼後において貴社にご迷惑が生じることがあった場合、私が責任を持って解決いたします。

(西暦) 年 月 日

依頼者(使用名義人)

※使用者ご本人(使用者)の自署及び捺印をお願いいたします。

住 所

氏 名

印

印鑑証明添付の場合は実印を押印してください

T E L

受託者(販売店・受任者)

※ご本人(使用者)が書類を受取る場合は記入不要です。

住 所

社 名

氏 名

印

役職名( )

T E L

上記車両の所有権解除手続きに関する一切の事項につき依頼者と連名にて依頼いたします。

尚、依頼後において貴社にご迷惑が生じることがあった場合は、責任を持って解決いたします。

※書類の不備等でご連絡する場合があります。TEL-No.を必ずご記入ください。

## 【添付書類】

チェック欄

  

(1) 車検証(自動車検査証)コピー

(2) ご本人確認書類

(登録車の場合) 印鑑証明書(発行後3ヶ月以内のもの)

(軽自動車の場合) 免許証のコピー

(3) 住民票謄(抄)本・戸籍謄(抄)本

※車検証の記載と現在の住所に変更がある場合

(4) 納税証明書